

## PERSYARATAN PENDAFTARAN OSS RBA

### PERSEORANGAN :

1. KTP
2. NPWP
3. Email Aktif / Nomor WhatsApp

### BADAN USAHA :

1. KTP Direktur
2. NPWP Direktur
3. Akta Notaris
4. AHU/SK Kemenkumham
5. NPWP Badan
6. NIK (Nomor Induk Koperasi) jika Koperasi
7. Email Aktif / Nomor WhatsApp

**\*KHUSUS LEMBAGA/YAYASAN** melampirkan KTP & NPWP salah satu pengurus\*

## PERSYARATAN PBG

### (Persetujuan Bangunan Gedung)

- a. Surat Permohonan **PBG**
- b. F.C KTP Pemohon
- c. F.C KK (apabila kepemilikan tanah An. Orang Tua/Suami/Istri)
- d. KRK dan KTR (**Dinas PUPR**)
- e. Dokumen rencana teknis bangunan :
  - \* Gambar rencana teknis bangunan
  - \* Perhitungan konstruksi bangunan (untuk bangunan 2 lantai/lebih, dan/atau bentang struktur lebih dari 6 m, Konstruksi baja, Kolam renang)
- f. **Sesuai PP 16/2021** apabila *bangunan eksisting atau sudah berdiri* maka harus **SLF** (pengajuan bersamaan dengan PBG)
- g. Data perencana konstruksi dan dilampiri SKA konsultan (gedung yg belum terbangun)
- h. Analisis Mengenai Dampak lingkungan/UPL - UKL /SPPL; (**OSS**)
- i. F.C Surat Bukti Kepemilikan Tanah/Sertipikat
- j. F.C Bukti Lunas Pajak PBB tahun terakhir
- k. Surat perjanjian pemanfaatan tanah atau Surat tidak keberatan dari pemilik tanah (diajukan apabila pemilik tanah bukan pemilik bangunan yang diajukan) dan Surat Perjanjian Sewa (apabila sewa)
- l. Rekomendasi FKUB untuk bangunan tempat ibadah
- m. NIB dan Lampiran di OSS RBA (selain rumah tinggal & tempat ibadah)
- n. Status KSWP Nasional Valid dibuktikan dengan screenshot valid/tidak di web DJP Online.

**\*Semua Persyaratan dibuat rangkap 1 dan di scan pdf per file lampiran\***

## PERSYARATAN SLF (Sertifikat Laik Fungsi)

1. Surat Permohonan **SLF** dan NIB (Nomor Induk Berusaha)
2. Fotokopi KTP untuk pemohon (WNI) atau Fotokopi KITAS untuk pemohon (WNA)
3. Status hak atas tanah, meliputi:
  - a. SHM/SHGB/AJB/Petok/Letter C
  - b. Surat perjanjian pemanfaatan tanah (diajukan apabila pemohon bukan pemilik tanah)
4. KRK dan KTR (Dinas PUPR)
5. Dokumen IMB / PBG
6. Gambar Teknis Bangunan
7. Perhitungan konstruksi bangunan (untuk bangunan 2 lantai/lebih, dan/atau Kolam renang)
8. Dokumen Lingkungan (SPPL/UKL UPL/AMDAL)
9. Berkas dari Konsultan berupa :
  - a. Fotokopi KTP dan Sertifikat penyedia jasa pengawasan konstruksi
  - b. Daftar Simak Pemeriksaan Kelaikan Fungsi dari Penyedia Jasa
  - c. Surat Pernyataan Kelaikan Fungsi Bangunan Gedung
  - d. Dokumen ikatan kerja dengan penyedia jasa pengawasan konstruksi.

**\*Semua Persyaratan dibuat rangkap 1 dan di scan pdf per file lampiran\***