

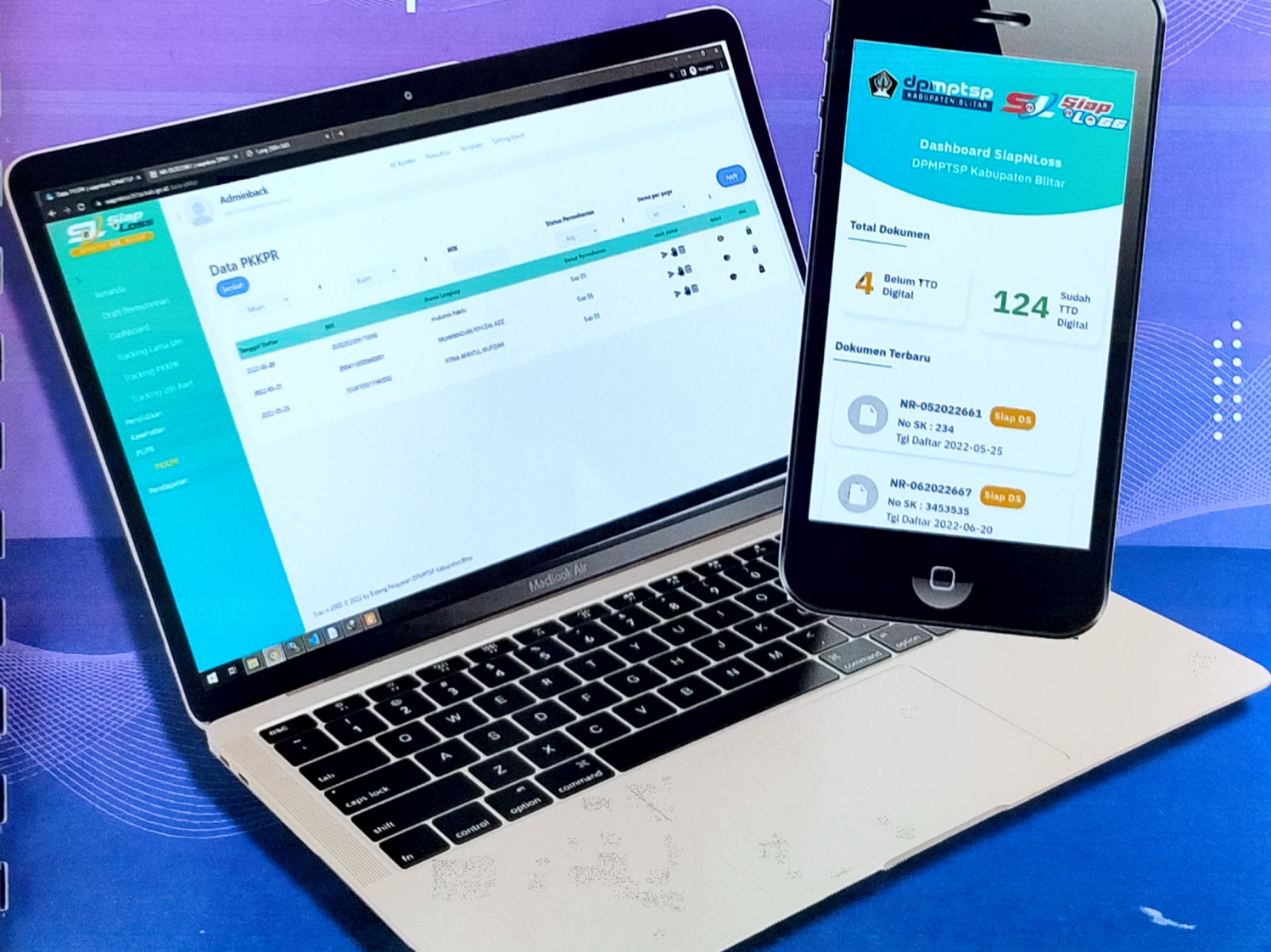


UPDATE APLIKASI Siap n Loss

PENYEDIAAN PELAYANAN TERPADU PERIZINAN DAN NON PERIZINAN
TAHUN 2022

DPMPTSP KABUPATEN BLITAR

Tahap II



Pendahuluan

DPMPTSP Kabupaten Blitar telah mengembangkan Sistem Informasi untuk memfasilitasi penyelenggaraan pelayanan perizinan non OSS yaitu SIAP n LOSS. SIAP n LOSS dikembangkan dalam rangka memberikan kemudahan baik bagi pemohon perizinan ataupun Perangkat Daerah terkait selaku verifikator teknis perizinan, kecepatan waktu pelayanan, pengelolaan data perizinan non OSS.

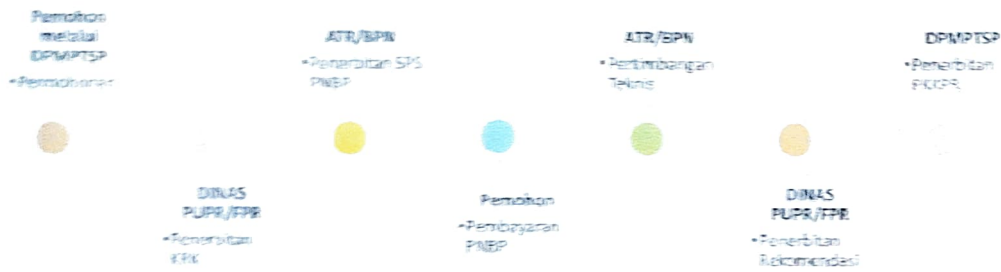
Selanjutnya untuk memenuhi kebutuhan akan pelayanan perizinan non OSS perlu dikembangkan beberapa modul tambahan di dalam SIAP n LOSS. Pengembangan SIAP n LOSS merujuk pada Peraturan Bupati Nomor 76 Tahun 2022 tentang Pendelegasian Wewenang Perizinan dan Non Perizinan Kepada Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu. Pada pengembangan tahap kedua ini, akan ditambahkan modul:

1. Persetujuan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang (PKKPR) Non Berusaha;
2. Menambahkan/mengembangkan modul Izin Pemanfaatan Aset dengan menambahkan jenis-jenis aset yang didelegasikan kewenangan perizinannya;
3. Merubah tampilan pengelompokan Izin menyesuaikan dengan kebutuhan penambahan jenis izin
4. Menambahkan fungsi tracking

Dengan adanya aplikasi ini, diharapkan kemudahan dan efisiensi dapat diwujudkan dalam pelayanan DPMPTSP Kabupaten Blitar khususnya untuk pelayanan perizinan non OSS.

PKKPR Non Berusaha

Alur



Level User

Berikut ini fitur2 yang dikembangkan dalam Aplikasi Siap n Loss Tahap II

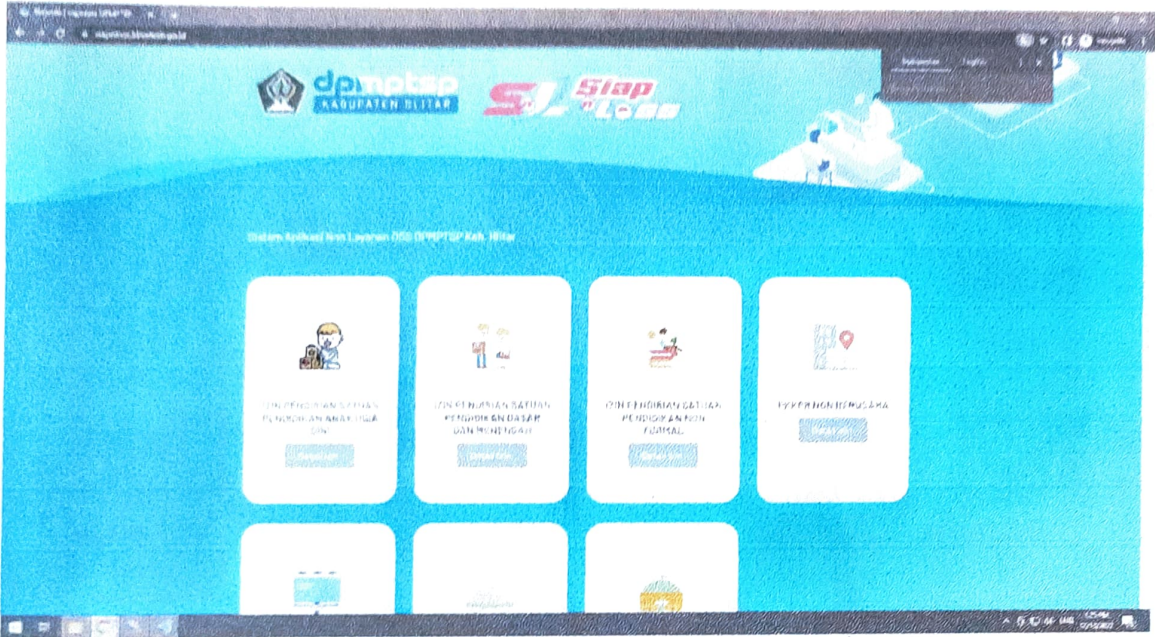
No	Level	Kewenangan dan Tugas
1	Pemohon	<ul style="list-style-type: none"> • Mendaftarkan permohonannya kepada DPMPTSP Kabupaten Blitar secara Offline • Mengupload semua dokumen persyaratan yang di sayaratkan oleh sistem. • Melacak permohonan • Mengupload Pembayaran SPS PNB untuk di lihat dan di konfirmasi Oleh level user ATR BPN • Mendownload hasil permohonan yang tertandatangani secara digital • Mendapatkan notifikasi secara berkala ketika ada perubahan status permohonan izinnya
2	Front End (DPMPTSP Kabupaten Blitar)	<ul style="list-style-type: none"> • Menerima Hasil draft permohonan dari masyarakat • Memeriksa dan mendigitalisasi dokumen persyaratan izin PKKPR non berusaha jika diperlukan • Melanjutkan statusnya menjadi "diperiksa bagian pemeriksa" • Mendapatkan Notifikasi melalui Whatsapp
3.	Pemeriksa	<ul style="list-style-type: none"> • Menerima dan memeriksa permohonan dari bagian

		<p>frontend</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jika semua persyaratan telah terpenuhi maka level user ini bisa menereuskan status permohonan menjadi "diteruskan ke dinas lain • Mendapatkan Notifikasi melalui Whatsapp
4	DPUPR Kabupaten Blitar	<ul style="list-style-type: none"> • Menerima permohonan secara online dari dinas DPMPTSP Kab Blitar • Melihat semua data permohonan izin PKKPR Non berusaha • Menerbitkan KRK untuk permohonan izin tersebut • Menerbitkan Rekomendasi atau menolaknya • Memvalidasi Peta • Mengupload Gambar peta untuk lampiran izin • Mendapatkan Notifikasi melalui Whatsapp jika ada permohonan masuk ke bagiannya
5.	ATR BPN Blitar	<ul style="list-style-type: none"> • Menerima dan memeriksa semua persyaratan dari pemohon secara digital • Menerbitkan Invoice SPS PNB • Melihat dan menyetujui permohonan izin • Menerbitkan Dokumen Pertek melalui upload
6.	Backend (DPMPTSP Kab Blitar)	<ul style="list-style-type: none"> • Menerima dokumen yang telah mendapatkan rekomendasi teknis dari dinas PUPR Kab Blitar • Pemeriksaan akhir sebelum diinputkan NO SK surat permohonan izin • Input No SK dan sekaligus secara otomatis merubah status permohonan menjadi siap DS
7	Kepala Dinas PTSP Kabupaten Blitar	<ul style="list-style-type: none"> • Menerima Atau menolak permohonan izin yang sudah punya status Siap DS • Menandatangani secara digital BSRE melalui aplikasi mobile siap n loss

Screen Shoot Alur Aplikasi

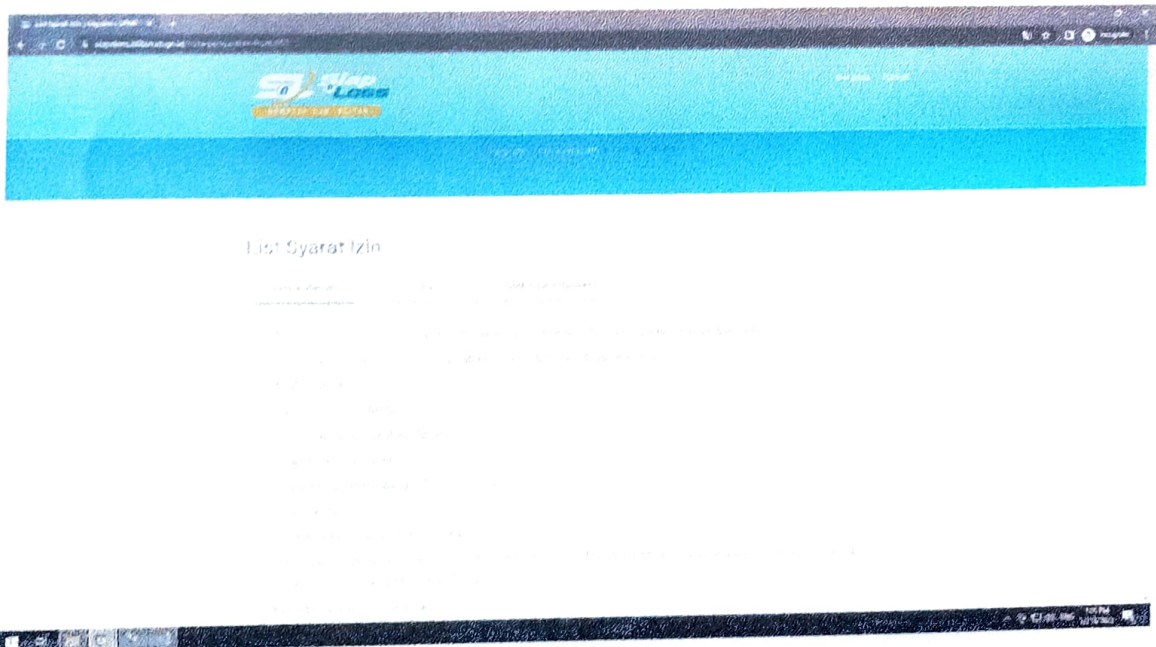
Pemohon

1. Lihat Persyaratan

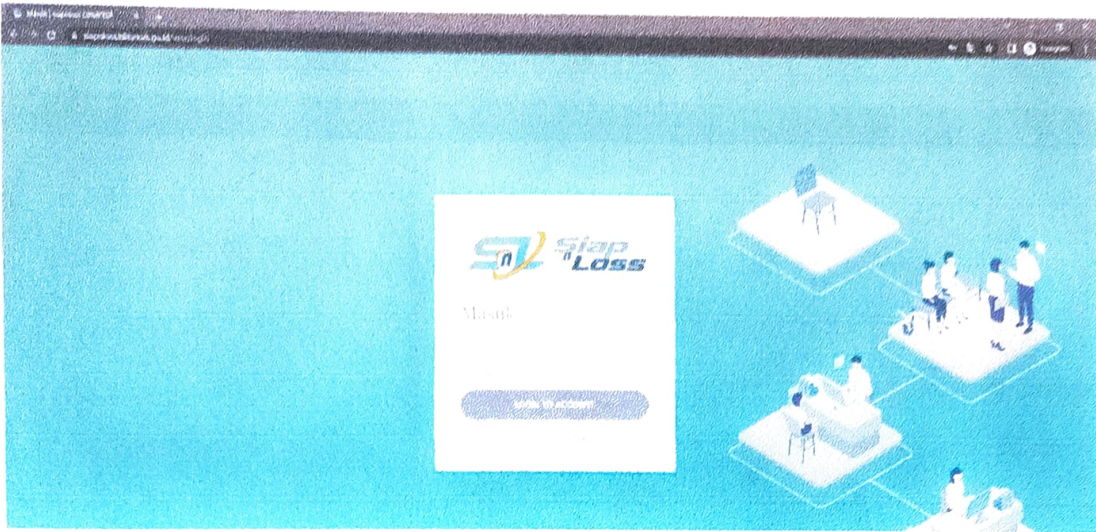


Masuk di website apliasi melalui link <https://siapnloss.blitarkab.go.id/>

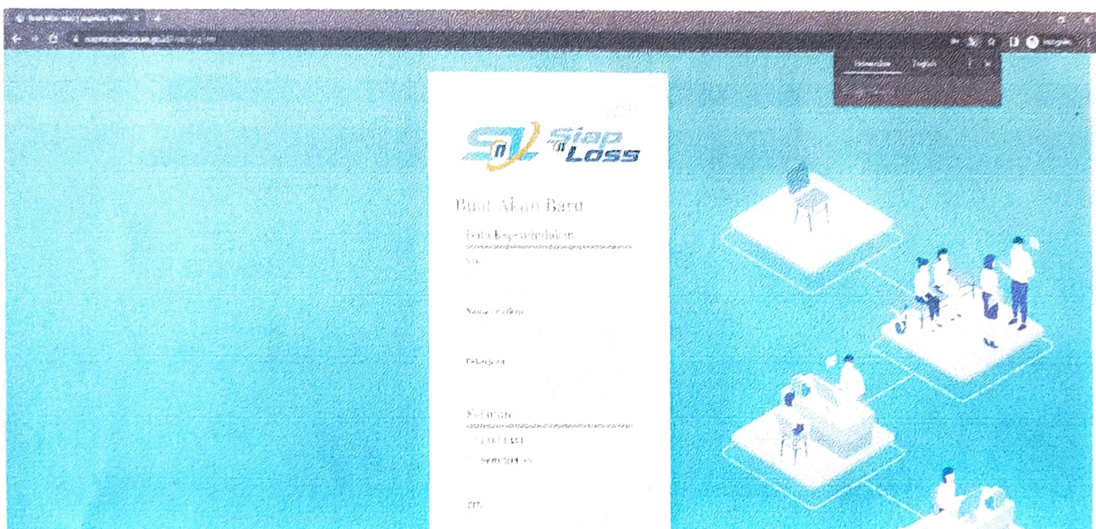
2. Klik menu PKKPR non Berusaha



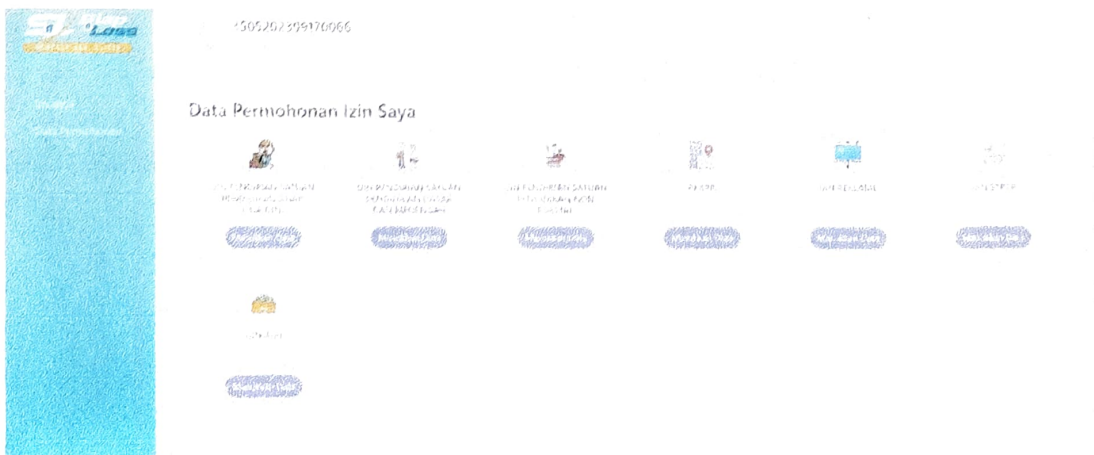
3. Login jika sudah memiliki akun siap n loss



4. Daftar jika belum meliki akun

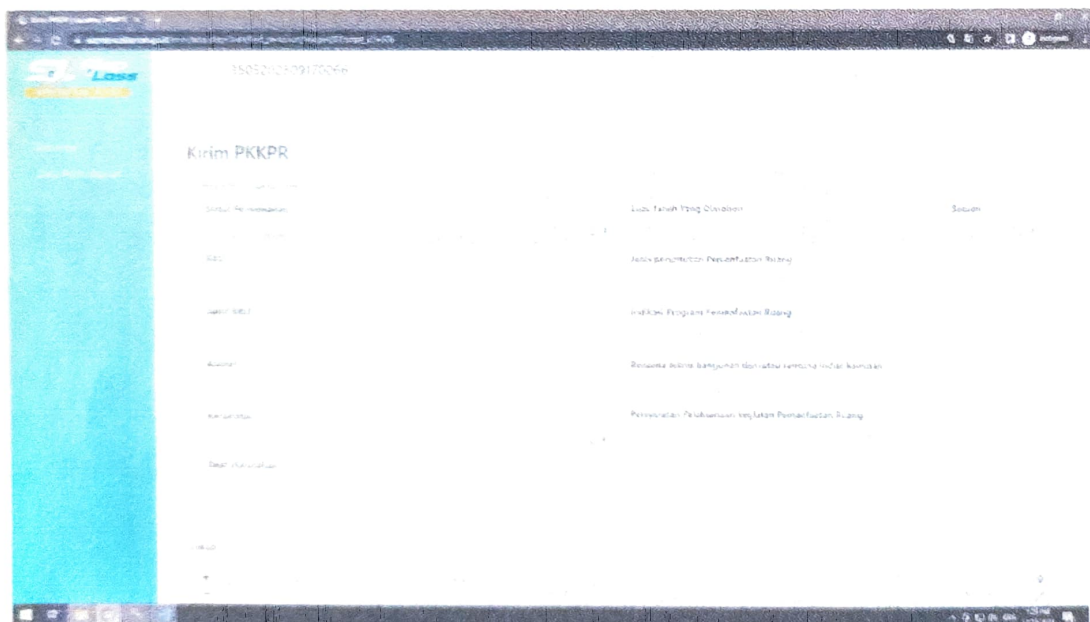
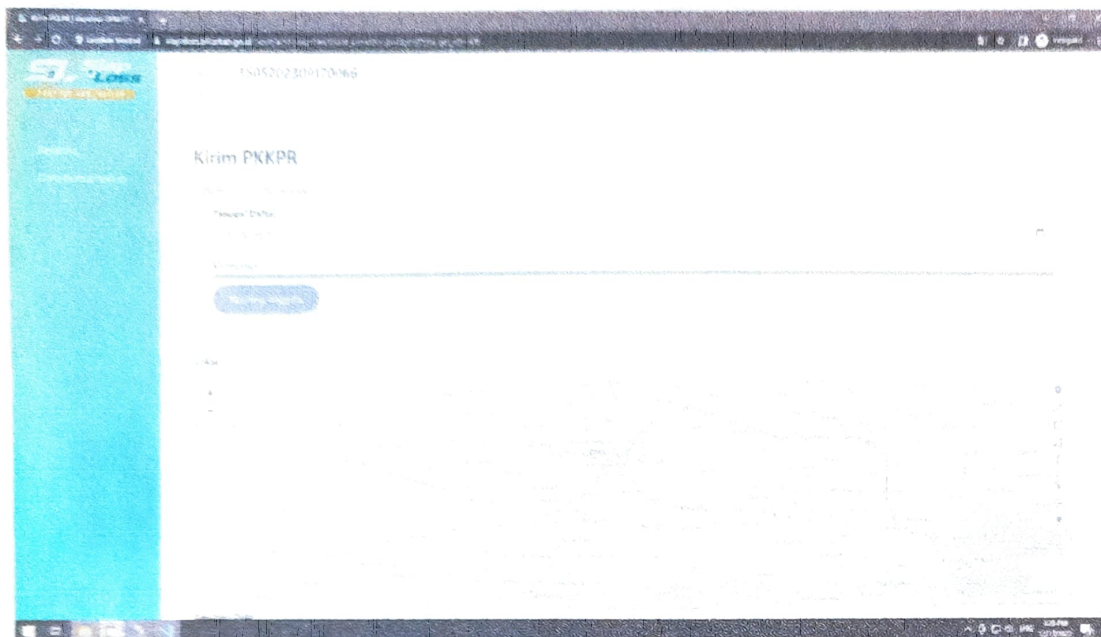


5. Masuk ke menu Data Permohonan

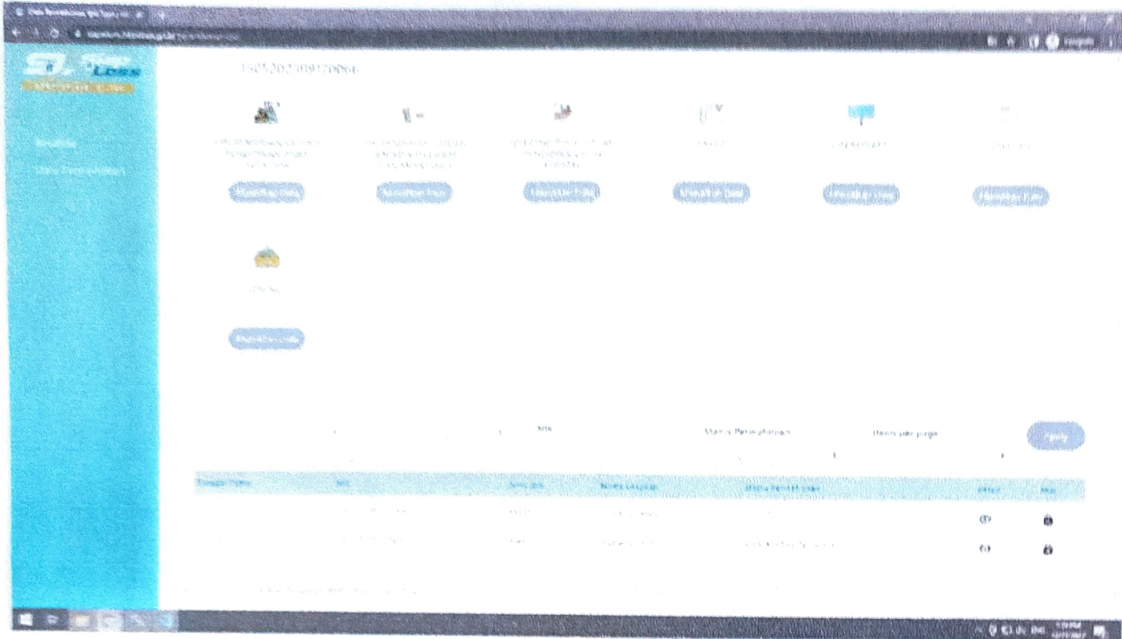


Pilih menu masukkan data PKKPR

6. Input data Permohonan

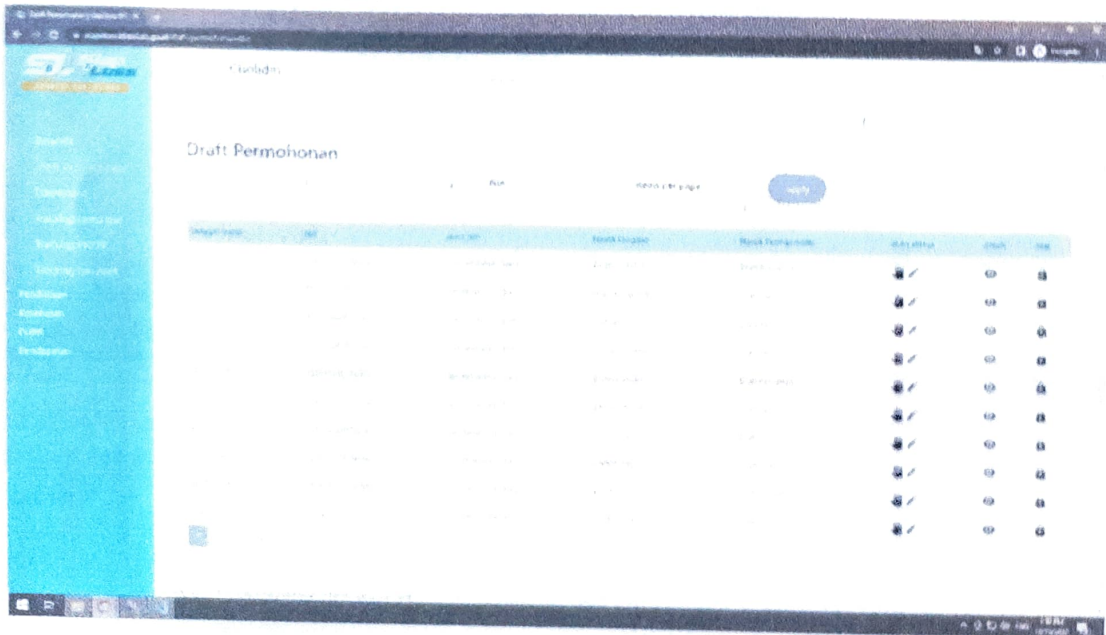


Jika Selesai maka akan tampil di tabel data permohonan

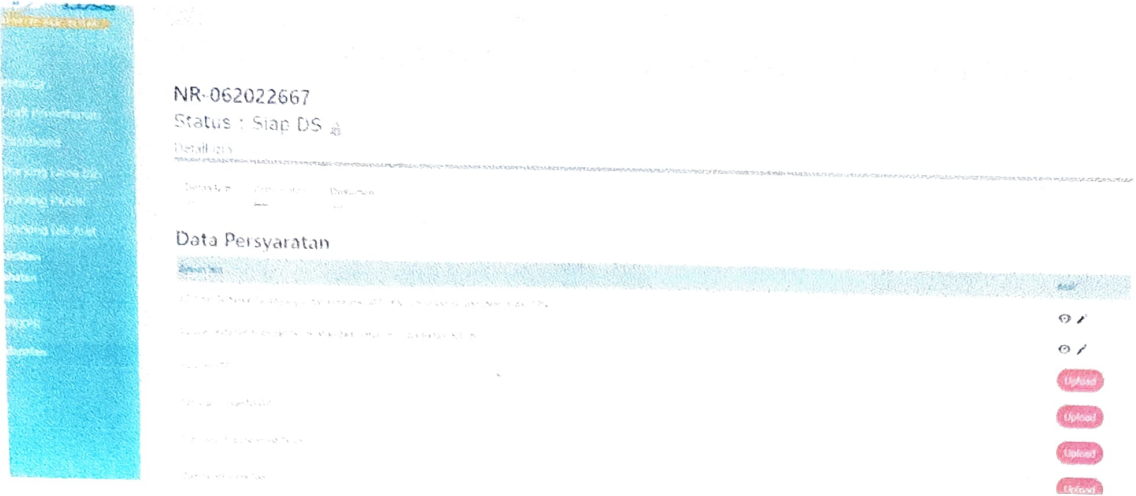


Front End

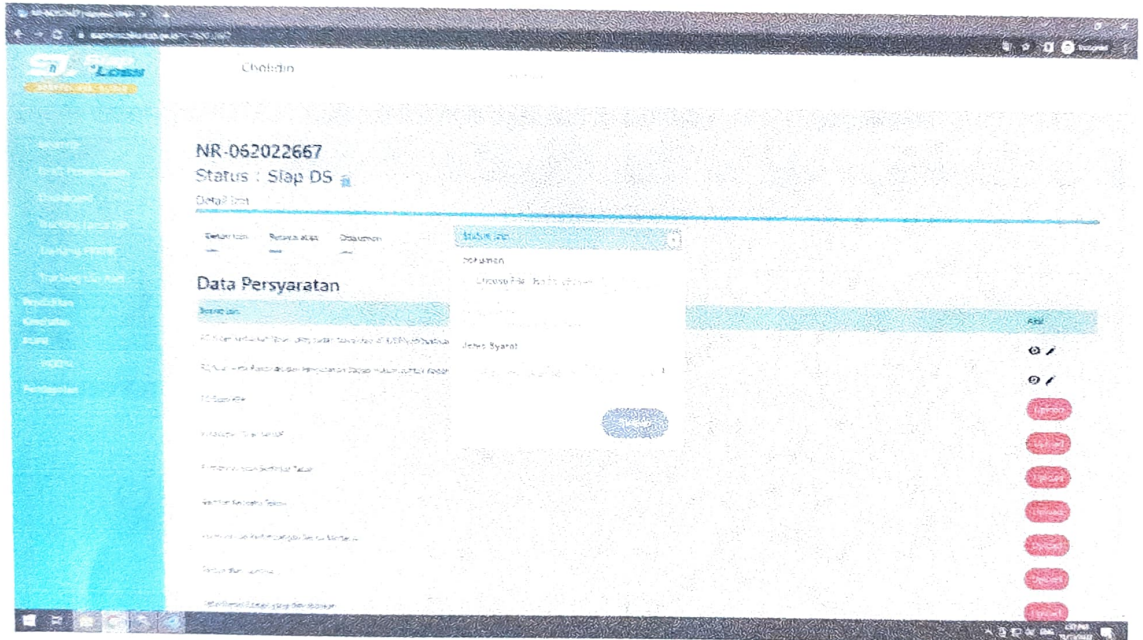
1. Front end DPMPTSP Kab Blitar mengecek di draft permohonan masyarakat melalui menu "draft Permohonan"



Ubah status menjadi diterima front end



Jika ada yang belum, silahkan untuk klik tombol upload yang berwarna merah. Dan akan memunculkan form seperti di bawah ini



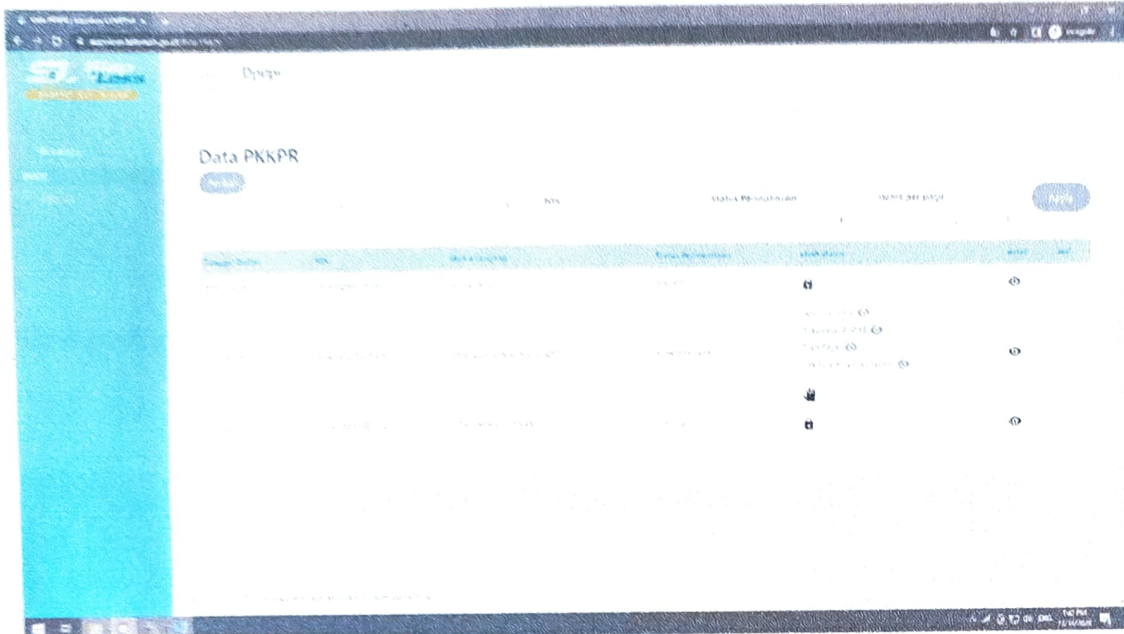
Jika suda terupload maka tampilan akan seperti di bawah ini



Jika sudah maka bagian pemeriksa bisa melanjutkan permohonan tersebut ke dinas lain. Yaitu DPUPR Kaupaten Blitar dengan cara merubah status permohonannya menjadi "Diterukan ke dinas Lain".

Level DPUPR

1. Login ke dalam aplikasi
2. Masuk ke menu PKKPR



Melihat dokumen yang terakait dengan pemrohona izin tersebut dalam tabel

ubah status



Dokumen KRK:

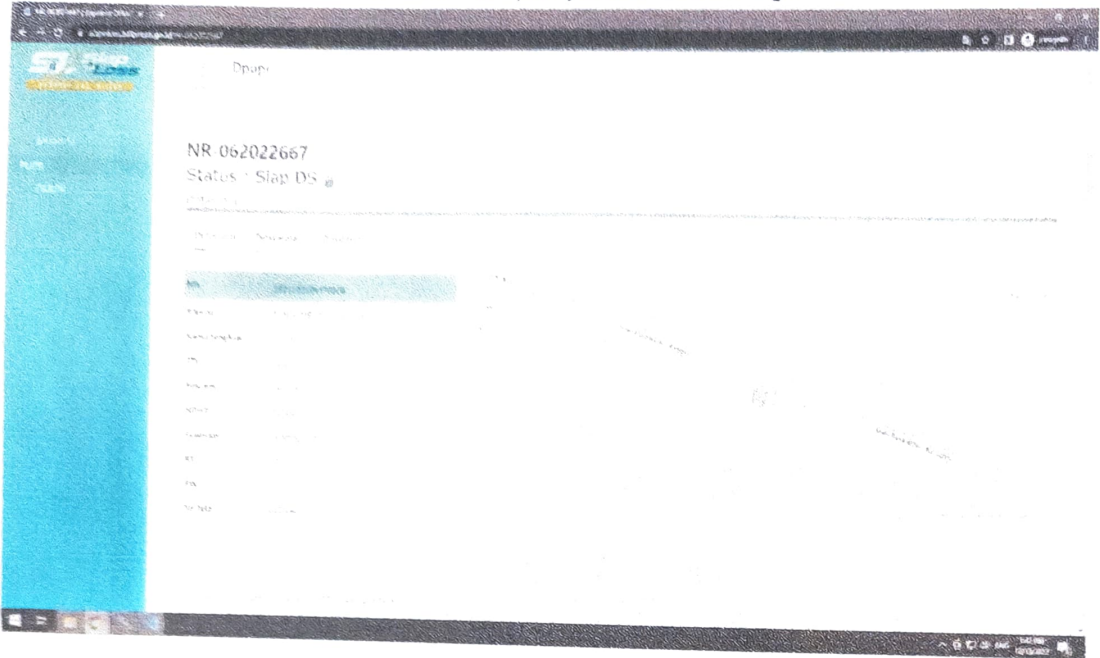
Dokumen SPSPNB

Bukti Bayar

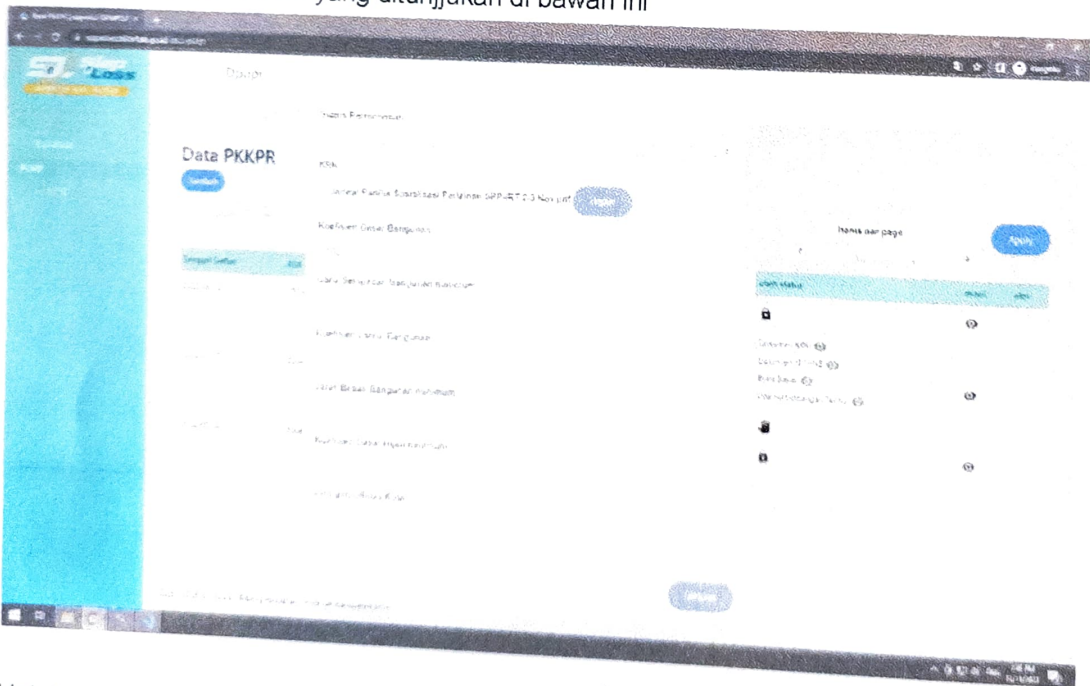
Dok. Pertimbangan Teknis:



3. Melihat Detail Izin beserta dokumen persyaratan secara digital



4. Jika sudah dirasa benar, level DPUPR bisa upload dokumen KRK sekaligus input data Terkait di form yang ditunjukkan di bawah ini

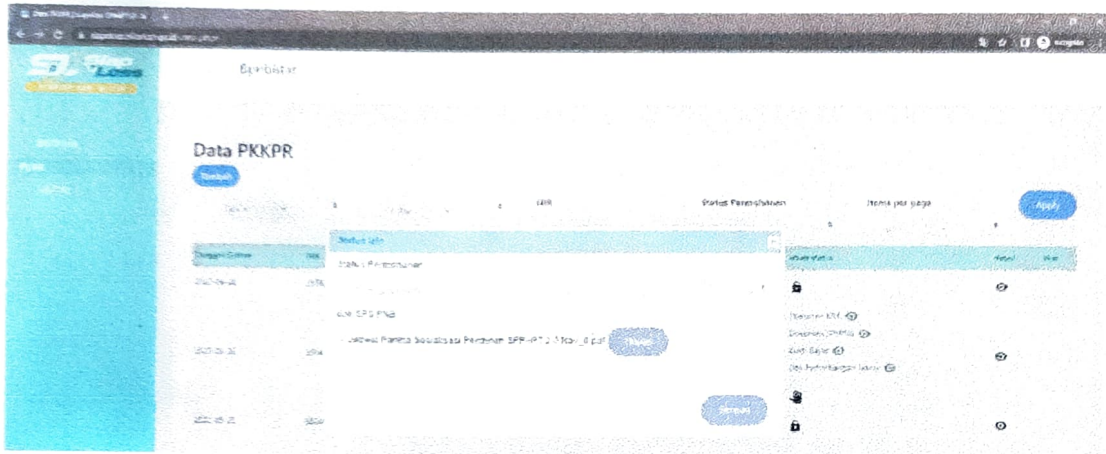


Untuk menunjukkan menu tersebut klik tombol salah satu permohonan izin.



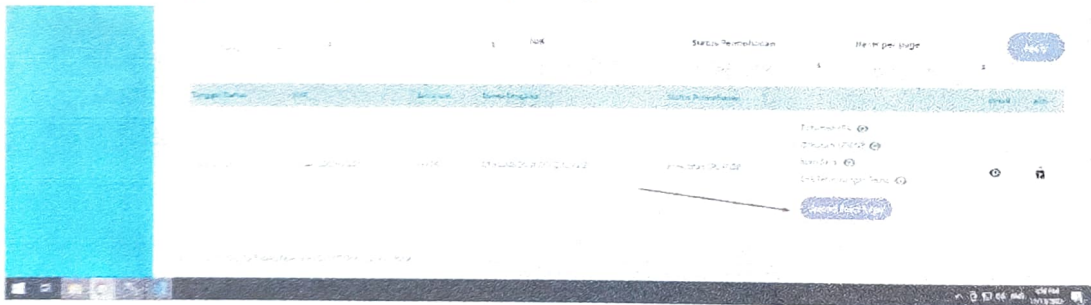
di table menu PKKPR pada

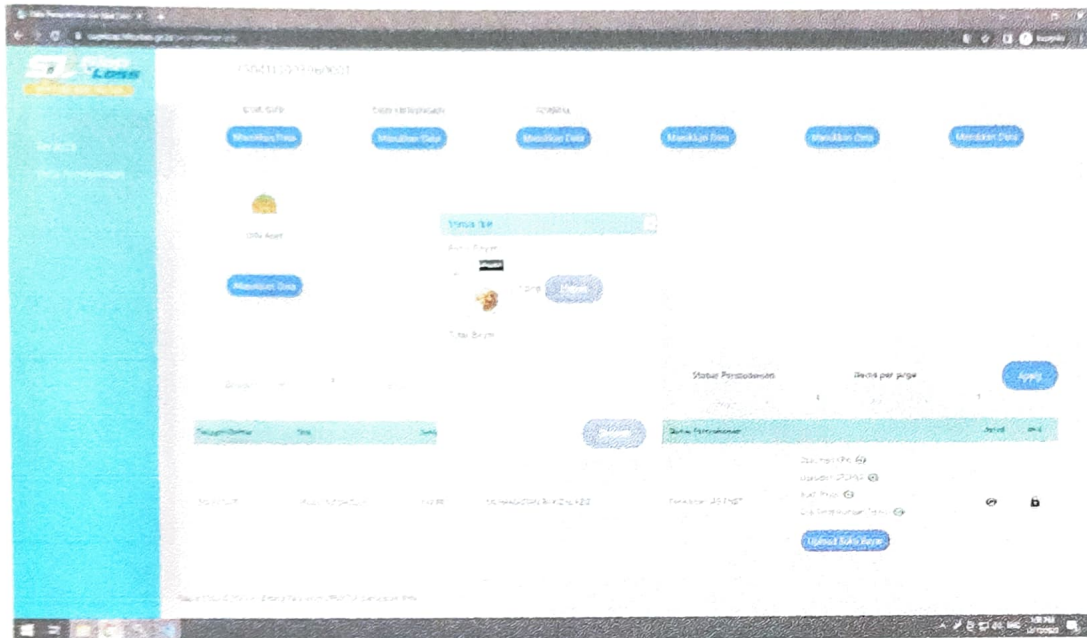
3. Merubah Permohonan izin menjadi Penerbitan SPSPNB dan upload dokumen SPSPNB



Level Pemohon

1. Pemohon mendapatkan notifikasi Whatsap dari aplikasi siap n loss bahwa saya permohonan izinnya telah sampai pada status pembayaran SPSPNB
2. User Login dan mengupload bukti pembayaran

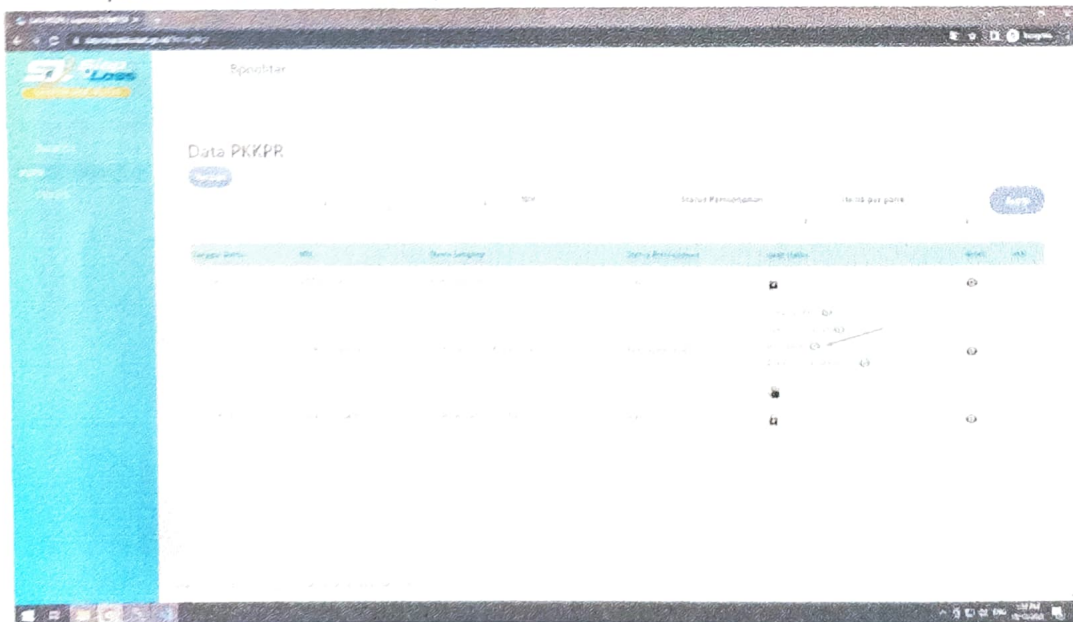




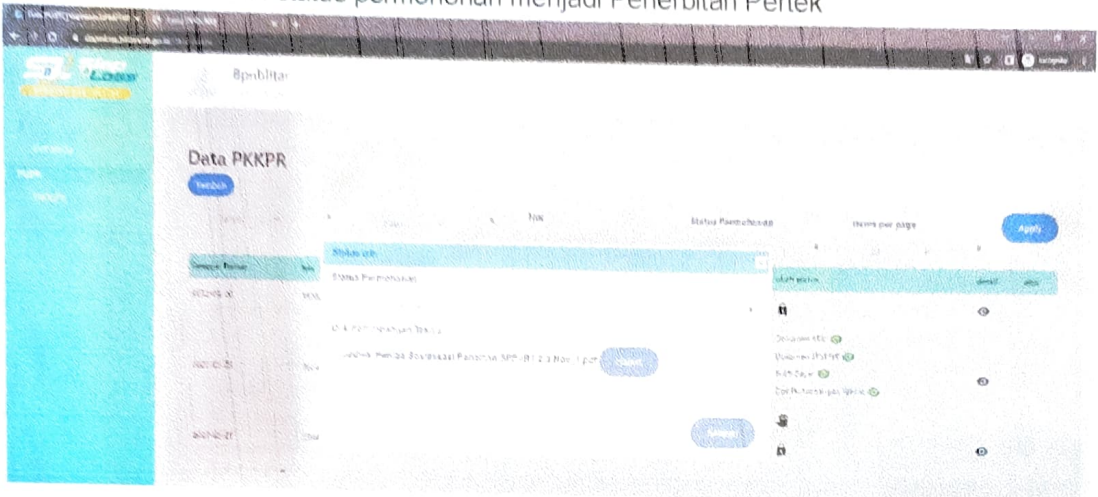
Secara otomatis status permohonan berubah menjadi "Pembarun PNPB"

Level ATR BPN

1. Operator ATR BPN Mendapatkan notifikasi whatsapp dan login ke dalam aplikasi sipan nloss untuk memeriksa pembayaran

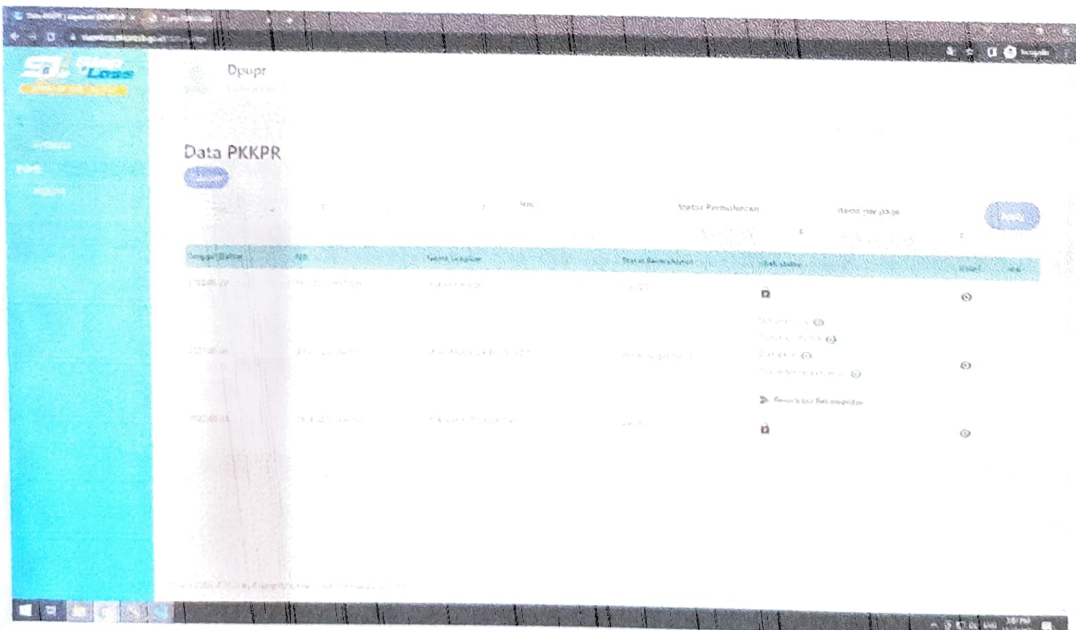


2. Klik tanda panah untuk melihat dokumen bukti bayar. Kemudian klik tombol untuk merubah status permohonan menjadi Penerbitan Pertek



Level DPUPR

1. DPUPR mendapatkan notifikasi whatsapp apabila permohonan izin PKKPR non berusaha menjadi "penerbitan Pertek".
2. Masuk menu PKKPR

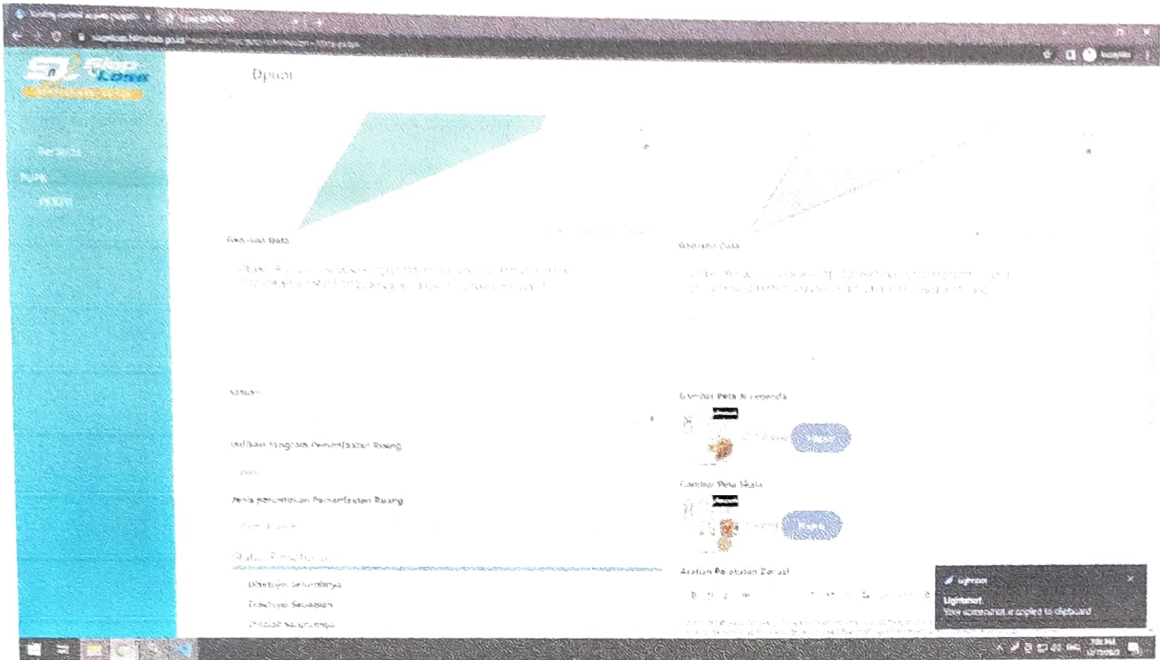


Klik tombol

➤ Penerbitan Rekomendasi

dan akan muncul form seperti di bawah ini

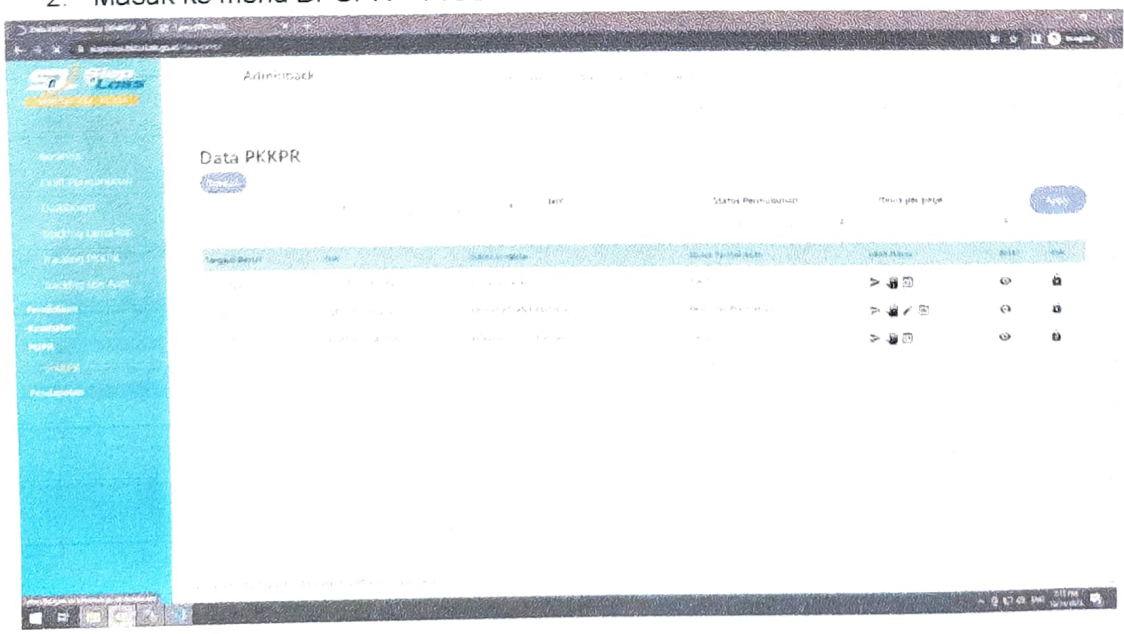
untuk menerbitkan dokumen rekomendasi




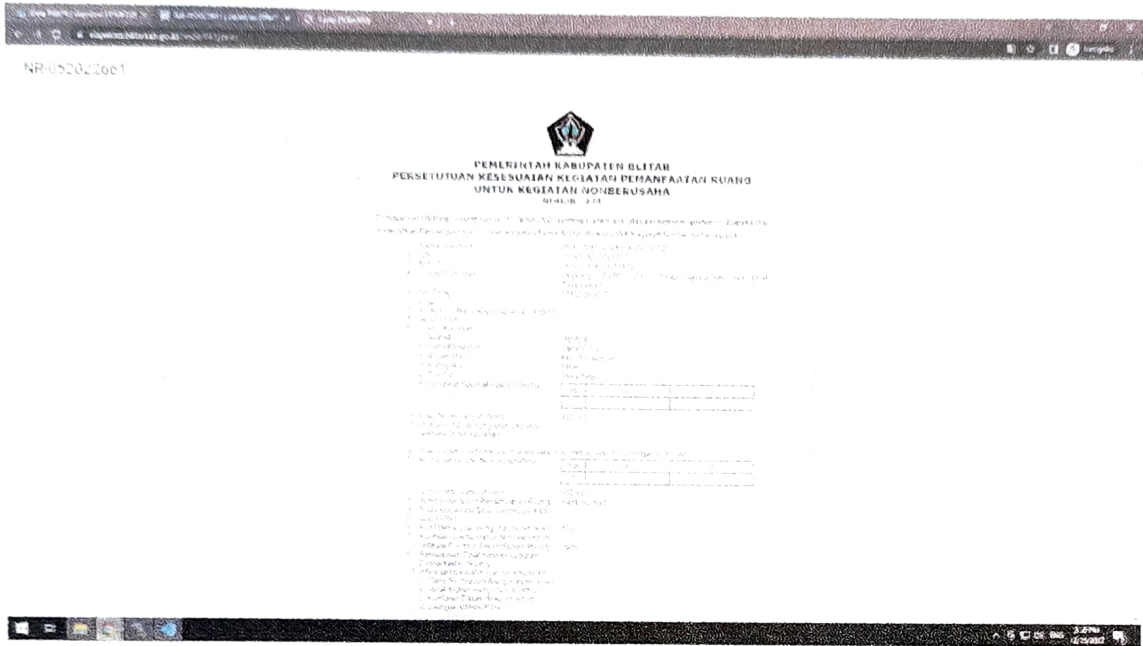
3. DPUPR kab blitar harus menginputkan field gambar peta dan form lainnya untuk kebutuhan lampiran peta
4. Selanjutnya permohonan izin PKKPR akan dikembalikan ke DPMPTSP Kab Blitar

Level Backend

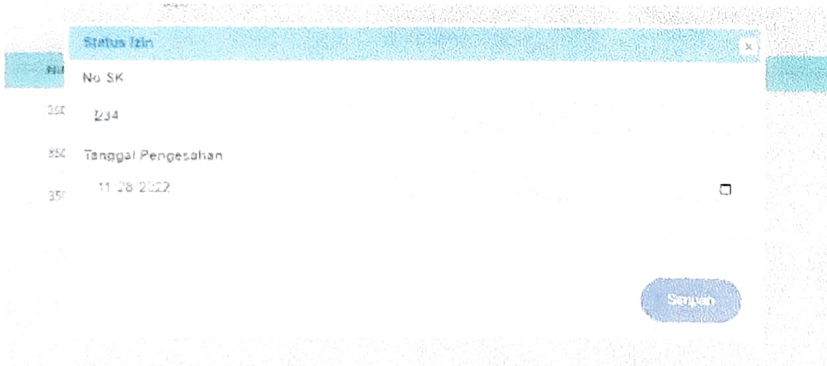
1. Level backend / nomor CS dpmptsp Kab blitar akan menerima notifikasi jika ada permohona izin PKKPR non berusaha, penerbitan rekomendasinya telah terbit. Selanjutnya, Level backend dari DPMPTSP akan ligin ke aplikasi
2. Masuk ke menu DPUPR > PKKPR



Klik tanda  untuk melihat tampilan cetak, dan akan menghasilna tampilan esprti di bawah ini.



3. Selanjutnya klik tombol  untuk memasukkan no SK



4. Secara otomatis permohonan izin akan berubah menjadi siap DS

Level Kepala Dinas

1. Status Izin menjadi Siap DS, dan akan muncul di Aplikasi mobile Digital Signature Kepala DPMPTSP



